

## LionsBase – Inbrengen Nieuwe Besturen


V1 – 22/03/2023

Een bestuurslid wordt gedefinieerd door een record in het deel Functies in de TAB ‘Lions’. Deze record beschrijft de functie en de periode. Op het einde van het werkjaar moeten de bestuursleden die volgend jaar niet dezelfde functie zullen waarnemen inactief gezet worden vanaf 30-06-2023. Op datzelfde moment worden de nieuwe bestuursleden actief gemaakt vanaf 01-07-2023 door het aanmaken van een gelijkaardige record.


Het ingeven van de leden van het Clubbestuur gebeurt door het aanmaken van een record in de TAB ‘Lions’ bij het betreffende bestuurslid. Voorbeeld LC Lokeren:

### Lokeren (42836)


LionsBase Contextual Help



Events



Leden

















Social Activities

Lid (63) <

+✎✎ Achternaam

⏪⏴ Records 1 - 60 Pagina  van 2 ⏵⏩↺

	Arbyn, Frank										
	Beunen, Peter										

Stel dat Peter Beunen volgend werkjaar clubsecretaris wordt.  
Selecteer het lid door op de naam te klikken of op het potloodje.

## Lid "Beunen, Peter" op pagina "Lokeren (42836)" bewerken

Algemeen	Private	Business	Lions	Familie Lions	Diverse	Toegang
<b>Voornaam</b>						
<input type="text" value="Peter"/>						
-> MyLCI						
<b>Tussenvoegsels</b>						
<input type="text"/>						
<b>Achternaam</b>						
<input type="text" value="Beunen"/>						
-> MyLCI						
<b>Email (voornaamste)</b>						
<input type="text"/>						

Kies de TAB 'Lions' door erop te klikken.

## Lid "Beunen, Peter" op pagina "Lokeren (42836)" bewerken

Algemeen	Private	Business	Lions	Familie Lions	Diverse	Toegang
<b>Lions functiecode</b>		<b>Lions Function Code [DEPRECATED]</b>				
<input type="text"/>		<input type="text"/>				
<b>Lions Clubs International</b>						
<b>LCI id</b>			<b>Laatste succesvolle synchronisatie</b>			
<input type="text" value="1002646"/>			<input type="text" value="13.01.2023 23:10 (67 dagen)"/>			
-> MyLCI						
<b>Binnenkomst en vertrek van Lions Clubs International</b>						
<b>Eerste toetreding in de club</b>			<b>Datum van verlaten uit de club</b>			
<input type="text" value="01-01-1983"/>			<input type="text"/>			

Scroll naar beneden tot je het blok **Functionies** bereikt.

**Functies**

+ Maak nieuwe

Club voorzitter, 01.07.2017 → 30.06.2018

Hier zie je de historiek van de functies die deze Lion heeft bekleedt.

Nu wil je ingeven dat dit Lionslid volgend jaar Clubsecretaris zal zijn.

Klik op

+ Maak nieuwe

Club voorzitter, 01.07.2017 → 30.06.2018

**INVALID:** , 21.03.2023 → ...

Algemeen

**Function Dates**

**Begindatum**

**Einddatum**

**Functie**

**Functie emailadres**

Dit e-mailadres wordt gebruikt in plaats van het primaire e-mailadres wanneer ledengegevens onder deze functie worden vrijgegeven. Function email address

**Type lid**

Lid van de projectleiders van de commissie (bijzondere functies) ▾

**Function Level (select only ONE entity)**

**Club**  ▾

**Zone**  ▾

**Gewest**  ▾

**District**  ▾

**Multiple District**

Vul nu alle benodigde gegevens in...

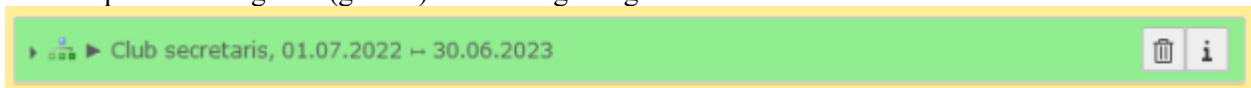
- Begindatum: Normaal is dit 01-07-2023 (Volgend Lionsjaar zal dit 01-07-2024 zijn...)
- Einddatum: Nu heb je twee mogelijkheden. Ofwel vul je nu geen einddatum in (mogelijkheid is dat hij deze functie meerdere jaren zal uitvoeren) ofwel geef je nu reeds de voorziene einddatum in – 30-06-2024.
- Functie: Klik op het pijltje naar beneden en er wordt een lijst van mogelijke functies getoond (niveau Club, niveau Zone, niveau Gewest, niveau District en niveau MD). Indien nodig scrollen en op de gepaste functie klikken.



- Functie emailadres (is niet verplicht maar wel nuttig als men voor deze functie een specifiek e-mail adres heeft voorzien: bvb: secretaris@lionsclublokeren.be)
- Type Lid: Door het lidmaatschapstype kun je — als de functie het toelaat — vrij kiezen of de functie deel uitmaakt van het college van bestuur (standaardcommissie), de functionarissen van het college van bestuur (bijzondere functies) of de accountants.
- Function Level: Slechts één keuze mogelijk

Het algemeen principe is dat een functie-record steeds bewaard blijft. Bij het ingeven van een einddatum, die voor de datum van vandaag ligt, wordt de record grijs en is deze functie niet meer actief. Op deze manier behouden we hier de historiek van het Lionslid.

Als alle gegevens ingevuld zijn niet vergeten te klikken op 'Opslaan'. Na het opslaan is volgende (groene) record toegevoegd.



#### Opmerking:

Het is mogelijk dat een Lion meerdere functies waarneemt, in de Club, de Zone of District en MD. In dit geval moet een record aangemaakt worden per functie. Het is de taak van de Clubsecretaris om deze records aan te maken voor de functies op Clubniveau. De records voor de andere functies worden aangemaakt door de Districtssecretaris.

Voor meer informatie klik op deze link (algemene handleiding LionsBase):

<https://www.lionsbase.org/resources/documentation/nederlandse/CLBM/ManagingMembers/ManagingMemberInformation.html#managing-member-information-lions>